

Согласовано
Председатель профкома:
ГКУК КО «Библиотека им.
Н.И.Островского»



Н.И. Пешаханова

2016 г.

Утверждаю:



Директор:
ГКУК КО «Библиотека
им. Н.И.Островского»

М.И. Коновалова

2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников Государственного казенного учреждения культуры Калужской области "Областная специальная библиотека для слепых им. Н. Островского"

1. Общие положения.

Настоящее Положение об оплате труда работников Государственного казенного учреждения культуры Калужской области "Областная специальная библиотека для слепых им. Н. Островского" (далее - «Учреждение», «Положение») разработано в соответствии с Законом Калужской области от 09 апреля 2009 г. № 537-ОЗ «Об отраслевой системе оплаты труда работников учреждений культуры» (в редакции Законов Калужской области от 26.04.2012 № 269-ОЗ, от 29.06.2012 № 306-ОЗ, от 27.12.2013 № 530-ОЗ).

Настоящее Положение вводится в целях повышения эффективности и качества труда, защищенности работников библиотеки, регулирует порядок и условия оплаты труда работников Государственного казенного учреждения культуры Калужской области "Областная специальная библиотека для слепых им. Н. Островского" и включает в себя:

- порядок и условия оплаты труда заместителя руководителя, главного бухгалтера и работников Учреждения;
- порядок, размеры и условия применения выплат компенсационного и стимулирующего характера;
- условия выплаты материальной помощи;
- формирование фонда оплаты труда Учреждения.

2. Порядок и условия оплаты труда заместителя руководителя, главного бухгалтера и работников Учреждения.

2.1. Оплата труда заместителя руководителя, главного бухгалтера и работников Учреждения состоит из оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

2.2. Оклад заместителя руководителя устанавливается 60% от оклада руководителя, при численности работников в государственном учреждении до 50 человек включительно. Оклад главного бухгалтера устанавливается в зависимости от объема израсходованных денежных средств за год, предшествующий текущему, предоставленных государственному учреждению в виде субсидий, а также средств, полученных от приносящей доход деятельности: 70% от оклада руководителя - в объеме от 11 до 30 млн. руб. включительно; 60% от оклада руководителя при объеме израсходованных денежных средств за год, - в объеме до 11 млн. руб. включительно, в соответствии с Приказом министерства культуры Калужской области от 21 июня 2012 г. N 146.

2.3. Размеры окладов работников Учреждения устанавливаются на основе размеров базовых окладов согласно приложению № 2 к Закону Калужской области от 09 апреля 2009 г. № 537-ОЗ «Об отраслевой системе оплаты труда работников учреждений культуры» (в редакции Законов Калужской области от 27.12.2013 № 530-ОЗ).

2.4. К базовым окладам работников Учреждения, занимающим должности, отнесенные к следующим профессиональным квалификационным группам:

Должности, вошедшие в профессиональные квалификационные группы «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена» и «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии» для общедоступных библиотек, музеев, домов (центров) народного творчества, учреждений, работающих в области сохранения и использования объектов культурного наследия, учреждений кинематографии, устанавливаются повышающие коэффициенты согласно приложению № 2 к Закону Калужской области от 09 апреля 2009 г. № 537-ОЗ «Об отраслевой системе оплаты труда работников учреждений культуры» (в редакции Законов Калужской области от 27.12.2013 № 530-ОЗ):

K2 - за наличие квалификационной категории

Ведущий специалист – 1,15

1 категория - 1,1

2 категория - 1,05.;

K3 – повышающий коэффициент в зависимости от специфики учреждения культуры устанавливается в размере 1,05.

K4 – повышающий коэффициент в зависимости от занимаемой должности:

- в размере 1,2 в учреждениях культуры по должностям, начинающимся со слов «главный».

- в размере 1,25 в учреждениях культуры по должности заведующий отделом и в размере 1,05 по должности «заведующий сектором».

2.5. Размер ставки (оклада) работникам библиотеки определяется, как произведение базовой составляющей ставки (оклада), базового коэффициента в зависимости от должности по профессиональным группам и повышающих коэффициентов за наличие квалификационной категории и в зависимости от специфики учреждения.

2.6. Минимальный размер оплаты труда работника устанавливается в соответствии с действующим Законом Калужской области.

3. Порядок, размеры и условия применения выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3.1. Условия и размеры выплат компенсационного характера заместителям руководителя, главному бухгалтеру и работникам Учреждения.

К выплатам компенсационного характера относятся:

3.1.1. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда.

3.1.2. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, в том числе:

- за работу в ночное время;

- за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

- за сверхурочную работу;

- иные компенсационные выплаты, предусмотренные нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3.1.3. Условия применения и размеры выплат компенсационного характера устанавливаются коллективным договором, приказами Учреждения в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, и конкретизируются в трудовых договорах работников.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к окладам.

Размеры выплат не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3.1.4. Выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными, опасными и иными особыми условиями труда, устанавливается в соответствии с результатами аттестации рабочего места по условиям труда. Доплаты в размере 10% оклада (тарифной ставки) на работах с вредными условиями труда. ст. 147 ТК РФ.

3.1.5. Выплата за работу в ночное время устанавливается в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и производится работникам за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов) в размере 40 процентов оклада работника, рассчитанного за час работы.

3.1.6. Выплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, а также за сверхурочную работу производятся в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации ст.152, 153.

3.1.7. Другие виды выплат компенсационного характера за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), а также могут осуществляться иные компенсационные выплаты, предусмотренные нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации ст. 149.

Выплаты работникам при выполнении работ в условиях труда, отклоняющихся от нормальных:

- 1) доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей) в соответствии со ст. 151 ТК РФ. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, но не более 50% должностного оклада по совмещаемой должности;
- 2) доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания в соответствии со ст. 151 ТК РФ. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, но не более 50% должностного оклада по совмещаемой должности;
- 3) доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором в соответствии со ст. 151 ТК РФ. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы", но не более 50% должностного оклада по совмещаемой должности.

3.2. Условия и размеры выплат стимулирующего характера заместителю руководителя, главному бухгалтеру и работникам Учреждения.

3.2.1. Выплаты стимулирующего характера применяются в целях материального поощрения труда заместителя руководителя, главного бухгалтера и работников Учреждения и устанавливаются в пределах утвержденного фонда оплаты труда на финансовый год. Направляется не менее 20 процентов средств, предусмотренных в Учреждении на выплаты стимулирующего характера.

3.2.2. К выплатам стимулирующего характера относятся:

- доплаты за сложность и (или) напряженность выполняемой работы;
- надбавка за ученую степень;
- доплаты отдельным категориям работников;
- выплата за стаж работы;
- премии по результатам работы;
- поощрительные выплаты.

3.3. Условия применения и размеры стимулирующих выплат.

3.3.1. Доплаты за сложность и (или) напряженность выполняемой работы устанавливаются в процентах к окладу заместителю руководителя, главному бухгалтеру, работникам, работающим в учреждениях культуры.

Доплаты за сложность и (или) напряженность выполняемой работы устанавливаются заместителю руководителя, главному бухгалтеру, работникам, работающим в учреждениях культуры, в соответствии с коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами работодателя, принятыми с учетом мнения выборного профсоюзной организации работников

учреждения культуры, согласно Приложению №1 к Положению.

Доплаты за сложность и (или) напряженность выполняемой работы руководителям учреждений культуры устанавливаются уполномоченным органом исполнительной власти Калужской области, выполняющим функции и полномочия учредителя учреждения культуры.

Доплаты за сложность и (или) напряженность выполняемой работы устанавливаются на определенный срок, но не более 1 года.

3.3.2. Надбавка за ученую степень устанавливается руководителям, заместителю руководителя, главному бухгалтеру и работникам учреждений культуры в соответствии с Законом Калужской области от 09.10.1998 N 17-ОЗ "О науке и научно-технической деятельности в Калужской области".

3.3.3. Отдельным категориям работников учреждений культуры устанавливаются следующие доплаты:

3.3.3.1. Доплата руководителям, заместителю руководителя, главному бухгалтеру и работникам учреждений культуры:

- которым присвоены почетные звания Российской Федерации, СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, название которых начинается со слова "Народный", при условии соответствия почетного звания профилю учреждения - в размере 3000 рублей в месяц;
- которым присвоены почетные звания Российской Федерации, СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, - в размере 1500 рублей в месяц;
- награжденным государственными наградами Российской Федерации, СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, отраслевыми наградами: нагрудный значок Госкино СССР и ЦК профсоюза работников культуры "Отличник кинематографии СССР", значок Министерства культуры СССР "За отличную работу", нагрудные знаки Министерства культуры Российской Федерации "За достижения в культуре" и "Почетный кинематографист России", - в размере 1000 рублей в месяц.

Работникам учреждений культуры, имеющим право на доплаты, предусмотренные в настоящем пункте, доплата производится по одному из оснований по выбору работника.

3.3.3.2. Выплата за стаж работы устанавливается работникам учреждений культуры, осуществляющим профессиональную деятельность по следующим профессиональным квалификационным группам:

- профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих второго уровня" 4-5 квалификационного уровня;
- профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня" 1-5 квалификационного уровня;
- профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня" 1-3 квалификационного уровня;
- профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена";
- профессиональная квалификационная группа "Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии";
- профессиональная квалификационная группа должностей научно-технических работников третьего уровня; - профессиональная квалификационная группа должностей научных работников и руководителей структурных подразделений.

Выплата за стаж работы устанавливается в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях культуры всех организационно-правовых форм и форм собственности.

Выплата за стаж работы устанавливается работникам учреждений культуры по основному месту работы в процентах к базовому окладу при стаже работы, дающем право на получение выплаты, в следующих размерах:

- до 3 лет - 10 процентов;
- от 3 до 5 лет - 15 процентов;
- от 5 до 10 лет - 20 процентов;
- от 10 до 15 лет - 25 процентов;
- свыше 15 лет - 30 процентов.

3.3.3.3. Премии по результатам работы руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера и работникам учреждений культуры производятся по результатам их работы как в процентном отношении к окладу, так и в абсолютном значении в целях повышения эффективности

их деятельности, повышения материальной заинтересованности в результатах своего труда, создания условий для проявления профессионализма, творческой активности и инициативы, повышения качества выполняемых ими работ.

При определении условий и размеров премиальных выплат по итогам работы учитываются следующие показатели эффективности:

- успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде, выполнение показателей государственного задания;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения культуры;

- участие в течение соответствующего периода в выполнении особо важных работ и мероприятий.

Единовременные премии выплачиваются в размере до ½ оклада приказом по Учреждению за выполнение особо важных заданий, не входящих в круг обязанностей, за качественное и оперативное выполнение особо важных заданий руководства.

- участие в реализации федеральных целевых и ведомственных программах;
- организация и проведение ответственных мероприятий, в т.ч. мероприятий направленных на повышение авторитета и имиджа Учреждения;

- оперативного и качественного выполнения внеплановых работ по заданию руководителя.

Премирование заместителя руководителя, главного бухгалтера и работников учреждений культуры осуществляется по решению руководителя учреждения.

Порядок и условия премирования заместителя руководителя, главного бухгалтера и работников учреждений культуры по результатам труда, включая показатели эффективности труда, устанавливаются в соответствии с Приложением № 2 к Положению.

Порядок и условия премирования руководителей учреждений культуры устанавливаются уполномоченным органом исполнительной власти Калужской области, выполняющим функции и полномочия учредителя учреждения культуры.

3.3.3.4. К поощрительным относятся выплаты в связи с юбилейными и праздничными датами и другие выплаты, установленные в соответствии с законодательством, коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами работодателя, принятыми с учетом мнения выборного профсоюзного комитета работников учреждений культуры.

Порядок и условия применения, размер выплаты заместителю руководителя, главному бухгалтеру и работникам учреждений культуры устанавливаются в соответствии с Приложением № 2 к Положению.

Порядок и условия применения поощрительных выплат руководителям учреждений культуры устанавливаются уполномоченным органом исполнительной власти Калужской области, выполняющим функции и полномочия учредителя учреждения культуры.

Выплата материальной помощи заместителю руководителя, главному бухгалтеру и работникам учреждений культуры и ее размер устанавливаются в соответствии с Приложением № 2 к Положению.

Решение об оказании материальной помощи руководителю учреждения культуры принимается уполномоченным органом исполнительной власти Калужской области, выполняющим функции и полномочия учредителя учреждения культуры.

4. Заключительное положение.

4.1. Данное Положение вступает в силу с 01 января 2017 года.